

## **Postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať**

(informácie podľa § 5 ods. 1 písm. d) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov)

Obec Vlčany vybavuje žiadosti, návrhy a iné podania (ďalej spoločne ako „podania“) vždy tak, aby bolo zabezpečené objektívne zistenie skutočného stavu vecí pri zachovaní zásady hospodárnosti a primeranej rýchlosti.

O podaniach rozhodujú príslušné orgány obce (OZ, starosta a ďalšie) podľa daných kompetencií v súlade s platnou právnou úpravou a vnútroorganizačnými predpismi obce (napr. Štatút obce, Zásady hospodárenia s majetkom, organizačné a rokovacie poriadky a ďalšie).

Pri vybavovaní podaní sa postupuje v súlade s príslušnými právnymi predpismi, ktoré upravujú najmä postup a lehoty vybavovania toho-ktorého podania. V prípade, že osobitné právne predpisy neupravujú postup a lehoty na vybavenie daného podania, obec Vlčany vybavuje podanie v súlade so základnými pravidlami správneho konania (§ 3 a § 49 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov), pričom sa primerane použijú ustanovenia zákona o správnom konaní.

### **Pravidlá a postup vybavovania:**

1. O vybavovaní každého podania sa vedie samostatný administratívny spis.
2. Obec pri vybavovaní podaní dodržiava lehoty stanovené platnými právnymi predpismi. V prípade, že osobitné právne predpisy neurčujú lehotu na vybavenie podania, obec vybaví podanie v lehote 30 dní, v zložitých prípadoch alebo ak je potrebné podanie prerokovať na zasadnutí obecného zastupiteľstva, v lehote 60 dní odo dňa doručenia podania.
3. O výsledku vybavenia je osoba, ktorá podanie podala, upovedomená bezodkladne, najneskôr v lehote určenej právnymi predpismi pre konkrétny druh podania.